

Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда

Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда

В соответствии с подпунктом 41-1) статьи 16 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Типовое положение о системе управления охраной труда.
2. Департаменту труда и социального партнерства Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:
 - 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
 - 2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после дня его официального опубликования;
 - 3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан Сарбасова А.А.
4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр труда и социальной защиты населения Республики Казахстан

Б. Нурымбетов

Утвержден

приказом Министра

труда и социальной

защиты населения

Республики Казахстан

от 27 августа 2020 года

№ 340

Типовое положение о системе управления охраной труда

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Типовое положение о системе управления охраной труда (далее – Типовое положение) разработано в соответствии с подпунктом 41-1) статьи 16 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года в целях оказания содействия работодателям при создании и обеспечении функционирования системы управления охраной труда (далее - СУОТ).
2. СУОТ создается во всех организациях вне зависимости от форм собственности, управление основывается на управлении профессиональными рисками и распространяется на все структурные подразделения организации, работников и лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях, относящихся к ответственности работодателя.
3. В организациях СУОТ создается на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, с условием соблюдения структурных элементов СУОТ, предусмотренным настоящим Типовым положением и обеспечением соблюдения требований трудового законодательства Республики Казахстан.
4. Все этапы создания и функционирования СУОТ работодатель осуществляет самостоятельно (силами службы безопасности и охраны труда или специалистов по охране труда) либо с привлечением экспертов.

Глава 2. Содержание системы управления охраной труда

5. Структурными элементами СУОТ являются:

планирование СУОТ;
функционирование СУОТ;
контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур;
совершенствование СУОТ.

6. Принципы и приоритеты, устанавливаемые в СУОТ:

приоритет сохранения жизни и здоровья работников, а также обеспечение безопасных условий их труда;
недопущение необратимых последствий вредного воздействия производственных факторов на жизнь и здоровье работников;
установление единых требований к обеспечению безопасности и охраны труда в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Казахстан;
осуществление комплекса профилактических мер по предупреждению несчастных случаев на производстве и минимизации их последствий;
постоянное улучшение условий и охраны труда работников, за счет совершенствования технологических процессов, технического оснащения, повышения уровня квалификации.

7. СУОТ предусматривает закрепление функций и полномочий по обеспечению безопасности и охране труда должностных лиц с использованием всех уровней управления, предусмотренных структурой организации, включая:

подготовку работников по безопасности и охране труда (повышение квалификации, обучение, инструктирование);
обеспечение документацией по безопасному ведению работ;
мониторинг состояния здоровья работников;
обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;
предоставление гарантий за работу во вредных условиях труда;
расследование несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью;
страхование от несчастных случаев при исполнении трудовых (служебных) обязанностей;
обеспечение безопасного выполнения работ.